

# 南投縣立三光國民中學服務學習實施計畫

103 年 08 月 31 日制定  
110 年 03 月 08 日修訂  
110 年 07 月 26 日修訂

## 一、依據：

- (一) 教育部 105 年 8 月 30 日臺教授國部字第 1050091890 號令修正發布之高級中等學校免試入學作業要點訂定應遵行事項-多元學習表現項目採計原則修正規定。
- (二) 中投區高級中等學校免試入學超額比序「多元學習表現」採計原則辦理。

## 二、目的：

- (一) 增進學生認識自己、關心他人、關懷生活環境及參與公共事務的意願與熱忱。
- (二) 輔導學生認識生命的意義，培養多元價值觀，啟發學生人文關懷的精神。
- (三) 從生活體驗中，提供學生回饋學校、鄰里、社區及社會的學習機會，落實五育均衡的全人教育。
- (四) 提供學生校內服務的學習機會，體現服務學習之精神、內涵，並養成誠樸勤儉之人格特質，形塑友善校園風氣。

## 三、實施原則：

- (一) 啟發學生參與意願。
- (二) 發揮學生社團功能。
- (三) 配合本校教育特性。
- (四) 體驗社區環境需求。
- (五) 具有教育性、持續性與利他性。

## 四、實施對象：本校全體學生。

## 五、實施範圍：

- (一) 經本校服務學習工作小組規劃於適當時間進行校內、外服務學習活動。
- (二) 全校學生社團經學校相關單位核可參加或舉辦之「非政治、商業、營利或有給酬勞性」之服務活動。
- (三) 本校、社區或政府等公務機關所舉辦之各項公益性服務活動。
- (四) 學生協助原畢業學校或偏遠地區學校之課業輔導或圖書志工或服務性活動等。
- (五) 經家長同意並事先向學校申請核准後，於家長或專人陪同下，主動參加政府機關(構)、法人或經政府立案之人民團體所舉辦之服務學習活動。

## 六、服務學習項目列表：

	服 務 項 目	服務時間	參加對象	時數計算	認證單位
班級內服務學習	1.班級幹部 2.各科小老師 3.其他班級內任務型志工	依導師或任課教師、行政處室告知	各班學生	每項任務需服務滿15週以上，並依服務成效核予適當時數	導師
校內公共服務學習	1.生輔組及訓育組： (1)整理資料、其他交辦事項 (2)校園活動、展演	下課時間或廣播告知	依生輔組及訓育組規定	依實際服務時數計算或依學務處認定	學務處
	2.體衛組： (1)校園環境衛生巡檢 (2)協助校園環境整理 (3)返校日打掃 (4)假日班打掃	掃地時間或廣播告知	依體衛組規定	依實際服務時數計算或依學務處認定	學務處
	3.教務處： (1)全校作業檢查 (2)英語認證小天使 (3)圖書小志工 (4)協助教務處工作	下課時間或廣播告知	各班志工	依實際服務時數計算或依學務處認定	教務處
	4.總務處： (1)環境維護與清潔整潔、花草澆水 (2)中午抬餐（體育班）	午休時間	全校學生	依實際服務時數計算或依總務處認定	總務處
	5.輔導處：協助輔導處事務工作	下課或午休時間	全校學生	依實際服務時數計算或依輔導處認定	輔導處
校外公共服務學習	1.政府機關服務活動 鄉公所有關單位運動會或體育活動、淨灘活動服務工作 2.社區清潔服務工作 3.公益團體服務工作 4.參與公共事務相關表演服務工作 5.其他經政府立案之人民團體所舉辦之服務學習活動	自覓時間	以班級、社團、小組或個人均可參加	由辦理單位依實際服務時間給時數	校外辦理單位開立證明。  *統一由學務處認證

## 七、服務學習項目說明：

### (一) 班級內服務學習（由導師輸入）

1. 每學期以 6 小時為原則，秉持服務學習精神，勿浮濫。
2. 打掃時間屬於教學環節的一部份，不屬於服務學習，不核予時數。
3. 午休時間、放學後留校的環境清潔及班級公共服務，符合服務學習精神，依實際情形可以核予時數。
4. 校內外的班級性活動，如果是自願性且會佔用學生課餘時間者，皆可算是服務學習的內容，如：教室佈置、隔宿晚會表演的編舞工作、園遊會採購及宣傳工作等，請依實際情形核予時數。
5. 請導師依任務為主，輸入電腦端時可人數不限，一次完成全部學生的時數。

### (二) 校內公共服務學習（由各處室輸入）

1. 包含各處室小志工、定期及非定期的服務學習 比如：校慶或畢業典禮、新生訓練的場佈工作、風災後的清潔工作、新生訓練工作等。
2. 各處室小志工由執行單位自行招募並訓練之，訓練時程也可視為服務學習的一環，可採記時數。
3. 期末或任務完成後，由各處室依任務統一上網填報服務時數並比照獎懲制度辦理。

### (三) 校外公共服務學習（由學務處輸入）

1. 填寫申請表：可至學務處領取表格。
2. 領取表格後應先請家長簽名、導師簽名（寒暑假期間可由學務處代為核章）。
3. 至校外施作公共服務學習，取得機構認證。
4. 完成後書寫心得，送交至學務處，由訓育組統一輸入電腦認證即完成。

## 八、服務學習辦理時間：

### （一）校內辦理時間

1. 班(週)會、社團(聯課)活動、早自習、午休時間或其他在校時間。
2. 平時假日或課後適當時間。
3. 寒、暑假時間。

### （二）校外辦理時間—課餘時間、假日、寒暑假時間。

## 九、服務學習實施內容：

### （一）學校每學期應規劃每位學生六小時以上之服務學習活動。

### （二）學生每次參加服務活動，均應取得服務主辦單位或服務對象(承辦人)之證明章或服務時數證書。

## 十、服務學習認證與登錄：

### （一）學校規劃之服務學習課程或活動，由學校認證。

### （二）服務學習時數採計期間上學期為當年度8月1日至隔年度1月31日；下學期為當年度2月1日至7月31日止，連續寒暑假服務學習時數登錄，依學年度上下學期起迄月份計算。

## 十一、輔導與敘獎：

### （一）對於參與服務學習有特殊需求、或意願不高、表現不佳之學生，由相關處室加強輔導。

### （二）依學生參與服務之表現，訂定敘獎措施，並予以表揚。

## 十二、本計畫由校長核示通過後實施，修正時亦同。

十三、附件：校內服務學習說明、個人服務學習時數登記表、校外公共服務學習申請表

【班級內】

幹部名稱	服務學習項目	服務時數	敘獎
班 長 風紀股長 衛生股長 事務股長 體育股長 資訊股長 小張老師 午餐秘書 班內圖書志工	依學校行政或班級任務需求 與導師指派為班上服務 滿 15 週以上者	3 小時 2 小時	嘉獎貳次 嘉獎乙次
副班長 學藝股長	依學校行政或班級任務需求 與導師指派為班上服務 滿 15 週以上者	6 小時 3 小時	嘉獎貳次 嘉獎乙次
各科小老師	依任課老師及導師指派任務 為班上服務滿 15 週以上者	3 小時 2 小時	嘉獎貳次 嘉獎乙次
其他班務協助者 (如：午餐抬餐桶、打菜、 清洗餐具、小護士...等)	依導師指派任務為班上服務 滿 15 週以上者	3 小時 2 小時	嘉獎貳次 嘉獎乙次

【教務處】

服務學習項目	服務時數	敘獎
學藝股長-協助全校作業檢查	3 小時	
英語認證小天使-協助全校英語認證	英語認證 6 小時 句子認證 4 小時	
圖書館種子志工-圖書館管理編目	12 小時	嘉獎貳次
圖書館班級志工-圖書借閱與歸還	依實際執勤計時，每次下課確 實執勤者給予服務十分鐘計	
午休志工/任務型志工（如：傳遞公文資料、巡 堂日誌、打字、掃描圖檔...等）	依任務性質給予服務時數及敘獎 （由教務處填寫/最高不超過嘉獎）	
絲竹團/戰鼓隊校外演出		

## 【學務處】

服務學習項目	服務時數	敘獎
生輔組-糾察隊	依任務性質 給予 6 或 12 小時	小功乙次
訓育組-愛校服務隊	6 小時	嘉獎乙次
訓育組-社團幹部	6 小時	嘉獎乙次
訓育組-校園活動、展演 (含管樂團典禮表演)	依任務性質給予服務時數及敘獎  (由學務處填寫/最高不超過嘉獎)	
任務型志工 (如：整理/傳遞資料、協助活動比賽...等)		
體衛組-協助校園環境整理		
體衛組-返校日打掃	1. <u>上學期(八月至一月)</u> 八月暑假返校打掃/寒期輔導/寒假返校打掃：3 小時 2. <u>下學期(二月至七月)</u> 七月暑假返校打掃/暑期輔導打掃：3 小時	

## 【總務處】

服務學習項目	服務時數	敘獎
任務型志工 (如：傳遞公文資料、打字...等)	依任務性質給予服務時數及敘獎  (由總務處填寫/最高不超過嘉獎)	
整理校園環境-除草		
整理校園環境-清理搬運		

## 【輔導處】

服務學習項目	服務時數	敘獎
任務型志工 (如：傳遞公文資料、打字、打掃輔導室教室、 發放三光報導...等)	依任務性質給予服務時數及敘獎  (由輔導室填寫/最高不超過嘉獎)	
臨時型志工 (如：校園活動講座、展演等)		

# 南投縣立三光國中 個人服務學習時數登記表

\_\_\_\_年\_\_\_\_班\_\_\_\_號 姓名：\_\_\_\_\_

領表日期：\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

[illegible]

# 南投縣立三光國民中學 學生校外公共服務學習申請表

班級		座號		姓名		聯絡電話	
服務時間	自 年 月 日 時 至 年 月 日 時 合計服務學習共 小時						
服務內容 (請詳細說明)							
服務機構 (地點或住址)							
服務機構聯絡人				服務機構聯絡電話			
家長簽名				家長聯絡電話			
導師簽名				學務處簽名			
注意事項： 1.申請參與校外或課餘之服務性活動，需事先取得家長同意並簽名。 2.此申請表需於服務前提出申請，經學務處審核過後始可實作，完成後送交至學務處，鍵入線上系統後方可取得認證時數。							
<b>【服務學習後心得】</b> (不得少於 50 字，書寫優秀者將另給予敘獎)  <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/>							
服務學習機構認證							
學務處核章				線上系統建立日期			